

CONECTADOS [2.0]

ROTEIRO EQUIPE GESTORA 2017



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
Secretaria da Educação

GOVERNADOR DO ESTADO DO PARANÁ

Carlos Alberto Richa

SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

Ana Seres Trento Comin

DIRETOR GERAL

Edmundo Rodrigues da Veiga Neto

SUPERINTENDENTE DE EDUCAÇÃO

Ines Carnieletto

DIRETOR DE POLÍTICAS E TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS (DPTE)

Eziquiel Menta

COORDENADORA DE TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS (CTE)

Eguimara Branco

PRODUÇÃO DE CONTEÚDO **Coordenação de Tecnologias** **Educacionais (CTE)**

Andrea da Silva Castagini Padilha
Eguimara Branco
Gilmara Weingärtner
Sílvia Darronqui

REVISÃO TEXTUAL **Coordenação de Tecnologias** **Educacionais (CTE)**

Márcia Regina Galvan Campos

PROJETO GRÁFICO E DIAGRAMAÇÃO **Coordenação de Produção Multimídia** **(CPM)**

Carina Skura Ribeiro
Fernanda Serrer
Joise Lilian do Nascimento

ILUSTRAÇÕES **Coordenação de Produção Multimídia** **(CPM)**

Edney Ricardo Cavichioli
Jocelin José Vianna da Silva
Leandro Alves de Almeida
Will Stopinski

2017



Este trabalho está licenciado com uma Licença
Creative Commons - Atribuição-NãoComercial-Compartilhaval 4.0 Internacional.

ROTEIRO EQUIPE GESTORA



Olá, Assessor(a) Pedagógico(a) em Tecnologias Educacionais.

O material apresentado neste roteiro tem o intuito de orientar o segundo momento presencial de formação que será realizado entre o **assessor pedagógico em tecnologias educacionais** e as **equipes gestoras** (Direção e pedagogos) dos estabelecimentos de ensino. O atendimento prioritário a essas equipes deve-se ao fato de serem equipes-chave para o sucesso do desenvolvimento do projeto e efetividade das ações a serem executadas, visto que devem orientar, sugerir e incentivar o engajamento dos profissionais de cada escola na implementação das inovações tecnológicas.

Nessa perspectiva, este roteiro traz, para fundamentar as reflexões e discussões dos grupos, a teoria *Four in Balance*, utilizada no documento base das Diretrizes para uma Política Nacional de Inovação e Tecnologia Educacional (CONSED, texto em construção) e na pesquisa do Guia EduTec (2016). De acordo com essa teoria, um fator comum nas políticas de tecnologia

educacional de vários países é o reconhecimento da importância da multidimensionalidade da política, ou seja, reconhece-se que o potencial de impacto positivo da tecnologia na gestão e na qualidade da educação é concretizado somente quando diferentes dimensões são contempladas de forma equilibrada. Tais dimensões serão detalhadas posteriormente neste roteiro.

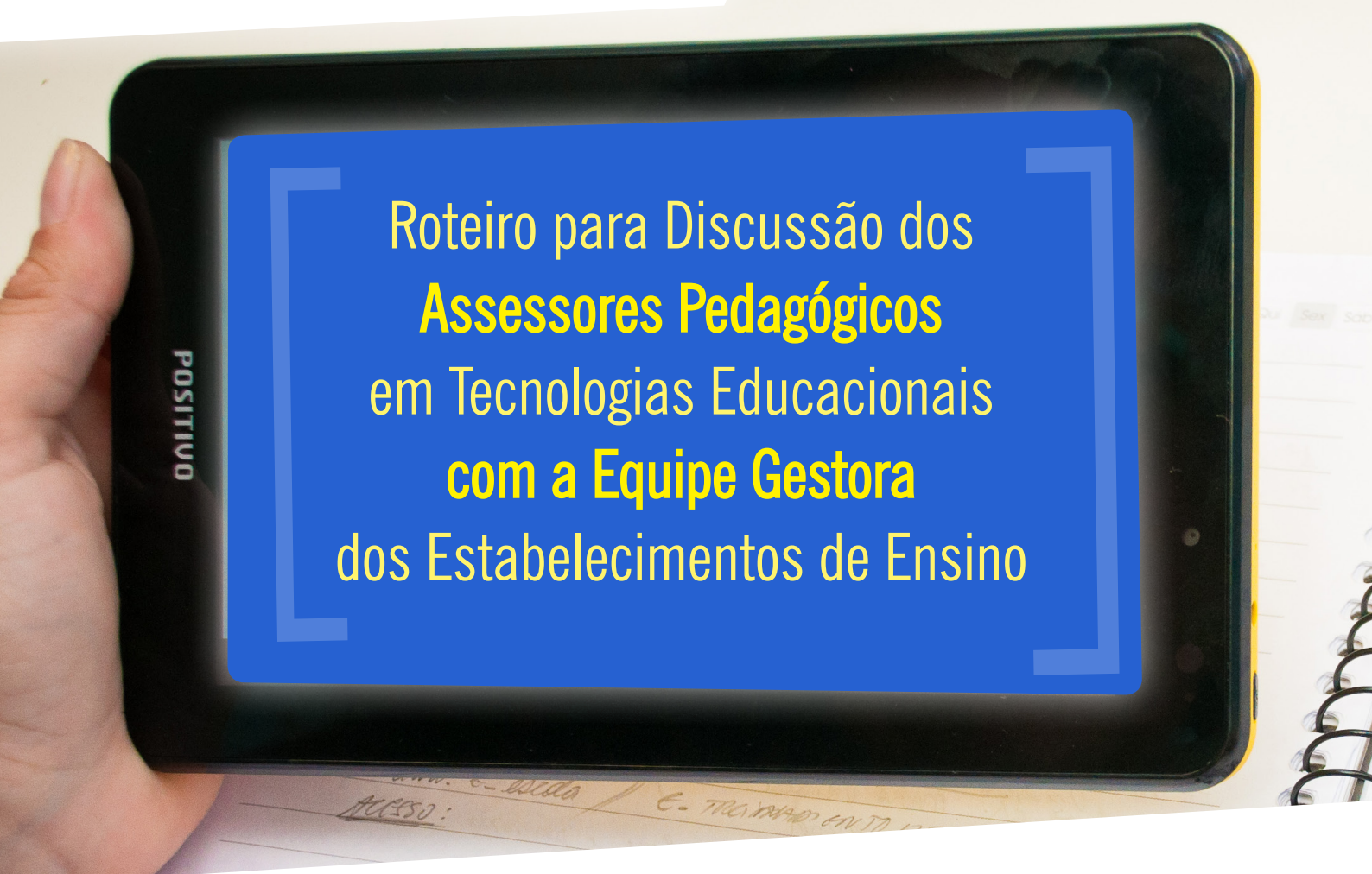
O roteiro propõe, também, a retomada dos Projetos Político-Pedagógicos (PPP) dos estabelecimentos de ensino no que diz respeito ao uso das tecnologias educacionais, bem como a discussão dos PPP a partir de reflexões acerca da Cultura Digital e da incorporação das TDIC no contexto escolar.

Sendo assim, assessor, sugerimos a leitura prévia deste material, assim como o conhecimento de todos os recursos e materiais aqui indicados, a fim de que possa orientar, acompanhar e subsidiar as equipes gestoras nas reflexões, discussões e ações que serão desenvolvidas.

Desejamos a todos um excelente trabalho!

Eziquiel Menta

Diretoria de Políticas e Tecnologias Educacionais

A hand is holding a black tablet. The screen of the tablet shows a blue rectangular area with a white border. Inside this area, the title of the document is written in yellow text. The text is centered and reads: 'Roteiro para Discussão dos Assessores Pedagógicos em Tecnologias Educacionais com a Equipe Gestora dos Estabelecimentos de Ensino'. The word 'POSITIVO' is visible vertically on the left side of the tablet's bezel.

Roteiro para Discussão dos Assessores Pedagógicos em Tecnologias Educacionais com a Equipe Gestora dos Estabelecimentos de Ensino

Objetivo:

- Fundamentar a equipe gestora dos estabelecimentos de ensino no que se refere à teoria *Four in Balance*.
- Avaliar, com a equipe gestora de cada estabelecimento de ensino, as respostas dos estabelecimentos no Guia EduTec, no que diz respeito à Dimensão Visão.
- Analisar o PPP do estabelecimento de ensino como ponto de partida para o engajamento na Cultura Digital.

Objetivos Específicos

- Conscientizar a equipe gestora da importância de seu papel para o sucesso do desenvolvimento do Programa CONECTADOS 2.0 e da efetividade das ações a serem executadas na implementação de inovações tecnológicas nas escolas.
- Apresentar metodologias e estratégias de trabalho com o uso de tecnologias para a equipe gestora, para que possam discutir e encaminhar, junto aos profissionais da educação, possibilidades de utilização das TDIC nos espaços escolares.



Público alvo:

Este roteiro é destinado aos assessores pedagógicos em tecnologias educacionais dos NRE e será utilizado na reunião com a equipe gestora (Direção e equipe pedagógica) dos estabelecimentos de ensino participantes do Projeto CONECTADOS 2.0.

Período de Ocorrência no estabelecimento de ensino:

14 de junho a 14 de julho de 2017.

Carga horária:

A reunião será realizada durante o período de quatro horas (sem certificação).

Providências iniciais

Prezados assessores, para o trabalho que será realizado nesta reunião com a equipe gestora (direção e pedagogos) dos estabelecimentos de ensino, sugere-se a realização dos seguintes encaminhamentos:

- Providenciar, com antecedência, os seguintes materiais: projetor multimídia, preferencialmente com conexão à internet (pode-se fazer o download dos materiais e apresentá-los *offline*). Projeto Político-Pedagógico de cada estabelecimento de ensino atendido e a devolutiva do Guia EduTec específico para cada escola.
- Agendar a reunião com a equipe gestora (Direção e equipe pedagógica) com antecedência, explicando o objetivo que se pretende.
- Organizar um espaço adequado para atender ao grupo de diretores e pedagogos, **não ultrapassando o número de cinco escolas**. Deve ser previsto para esse encontro um assessor (ou técnico da equipe pedagógica), **por escola, para os encaminhamentos**.
- Antecipadamente, fazer a leitura prévia da devolutiva do Guia EduTec do estabelecimento de ensino a ser atendido, identificar os autores do preenchimento, bem como a média em que esta se encontra na Dimensão Visão.
- Conhecer os conceitos abordados na teoria *Four in Balance* a respeito das quatro Dimensões.

- Identificar o conceito de tecnologia presente no Projeto Político-Pedagógico de cada escola/colégio a ser atendida(o).
- Realizar o registro fotográfico da reunião que ocorrerá com a equipe gestora dos estabelecimentos de ensino. Arquivar as fotos na pasta já criada no Drive destinada aos registros do Projeto CONECTADOS 2.0, identificando esta etapa do projeto.

Roteiro de Ações

Atividade 1 - Apresentar a fundamentação da Teoria *Four in Balance*

Sugestão de tempo: 30 min.

Objetivo: fundamentar a equipe gestora dos estabelecimentos de ensino no que se refere à teoria *Four in Balance*.

Encaminhamento da atividade

Para este momento da atividade 1 é possível trabalhar coletivamente, assessores e suas respectivas escolas atendidas, em um mesmo espaço. Depois, será necessário, organizá-los em espaços separados para uma melhor reflexão.

Uma sugestão de encaminhamento com a equipe gestora é iniciar a conversa com a ideia a seguir:

“Sua escola aceitou o convite para participar do CONECTADOS 2.0, que é um projeto que prevê implementar nos espaços escolares um aprender na Cultura Digital. Vocês consideram que sua escola está inserida na Cultura Digital? Quando vocês aceitaram o convite para o CONECTADOS 2.0, qual a expectativa que tinham (ou têm) em relação ao projeto? Conte-nos um pouco sobre essas questões. Registrem seus relatos em uma folha de papel para trabalharmos posteriormente.”

Estabeleça alguns minutos para a equipe gestora registrar o essencial dessa expectativa nas folhas de papel disponibilizadas. Vocês trabalharão com esse registro posteriormente.

Agora, apresente o conteúdo disponibilizado nos slides:

Esclareça que a Teoria *Four in Balance* serviu de base para a escrita da proposta para o CONECTADOS 2.0.



<https://goo.gl/lyiJLE>

Encaminhamento da apresentação (*slides*)

Essa Teoria tem sido utilizada no desenvolvimento e na avaliação de situações educacionais visando o uso eficaz e eficiente das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação - TDIC na educação. É composta de dois elementos, humanos e técnicos, sendo que o elemento humano é constituído por dois eixos, **visão e competência**; e o elemento técnico, pelos eixos **conteúdos e recursos digitais, e infraestrutura**. Para que haja sucesso os quatro eixos devem estar em equilíbrio para que a utilização seja eficaz e orientada. A imagem abaixo representa a configuração desses quatro eixos:



Figura 1 – Ilustração dos elementos e eixos do modelo Four in Balance
Fonte: (Kennisnet, 2015)

Devido à importância do equilíbrio entre os quatro eixos e a sua implementação no espaço escolar é que se realiza esse primeiro momento com a equipe gestora, para que compreendam a relevância de seu papel dentro das ações do projeto. Nessa organização, os diretores e suas equipes pedagógicas têm papel fundamental na condução das reflexões acerca da visão da instituição sobre a utilização das TIC tanto na organização geral da escola (comunicação, agenda, documentação, etc.), como nas questões de ensino e aprendizagem (uso da tecnologia para auxiliar os professores na preparação das aulas e durante os momentos de aula), que devem ser compartilhadas por todos os envolvidos no processo educacional (professores, alunos, agentes e equipe gestora).

“Acreditamos que direção e pedagogos(as) têm papel fundamental para uma utilização plena dos recursos tecnológicos e inserção da escola na Cultura Digital. Para iniciar essa reflexão, sugerimos retomar as anotações das expectativas. As questões abaixo podem auxiliar nessa reflexão:

- a) Em relação à Dimensão Visão, como esta se aplica ao contexto da sua escola?
- b) A equipe gestora está presente na orientação das práticas escolares?
- c) Organiza e orienta a retomada do PPP a partir das inovações que a escola propõe?”

A ideia, a partir dessa discussão é que os gestores percebam que são figuras centrais no encaminhamento das ações que ocorrem nas escolas. Muitas escolas ainda não entenderam a importância do processo de formação, bem como do trabalho coletivo. Muitas ainda estão presas apenas à ideia de receber os equipamentos. No entanto, é necessário deixar claro que os equipamentos são uma decorrência do processo de inserção da escola na Cultura Digital.

Material de apoio: CIEB. **Políticas de Tecnologias na Educação Brasileira**. Disponível em: <https://goo.gl/cxc1ww>. Acesso em: 01 jun. 2017.

Atividade 2 - Retomada do Questionário Guia EduTec

Sugestão de tempo: 1 hora

Objetivo: avaliar, com a equipe gestora de cada estabelecimento de ensino, as respostas dos estabelecimentos no Guia EduTec, no que diz respeito à Dimensão Visão.

Sugestão de Encaminhamento

Para essa atividade reserve espaços individuais para atendimento personalizado (escola/assessor responsável). Sugerimos trabalhar as questões a seguir com a equipe gestora de cada escola:

- a) Vocês lembram do preenchimento do questionário do Guia EduTec?
- b) Receberam a devolutiva do Cieb por *e-mail*?
- c) Lembram-se em qual nível de adoção de tecnologias sua escola se enquadrou?

Para a continuidade dessa atividade você, assessor, deve ter em mãos as respostas que a escola deu no questionário Guia EduTec, Dimensão Visão (pasta compartilhada).

Efetue a leitura da devolutiva do Guia EduTec junto com o diretor e equipe pedagógica. Verifique se essas equipes foram as responsáveis pelas respostas.

Reforce, com os gestores, que esse documento também serviu de base para a organização do CONECTADOS 2.0.

No Guia EduTec, a Dimensão Visão conta com 6 questões apresentadas a seguir. Para cada questão você, assessor, poderá tecer comentários. Para auxiliá-lo, fizemos algumas sugestões.

1) Como você define o uso de recursos tecnológicos (conteúdos e ferramentas digitais, equipamentos, etc.) para o ensino e o aprendizado em sua escola?

Independentemente da resposta da escola, é importante apresentar para a equipe gestora exemplos de recursos tecnológicos (que vão além dos equipamentos presentes na escola) e das potencialidades que seu uso traz para os processos de ensino e aprendizagem.

2) Qual o papel da equipe gestora na definição sobre como será o uso de tecnologia junto aos alunos?

Dê exemplos, à equipe gestora, a respeito dos possíveis papéis que têm para promover o uso de tecnologias na escola. Uma possibilidade é a interpretação que a equipe pedagógica tem da Lei nº 18.118/2014, que trata do uso de celulares nos espaços escolares. É importante enfatizar a educação para o uso pedagógico e consciente dos dispositivos móveis e não a simples proibição.

3) Os professores de sua escola acreditam que o uso de recursos tecnológicos pode fazer a diferença no processo de aprendizado dos alunos?

Trazer à discussão as impressões que a equipe pedagógica tem dessa questão, e o que fazer para modificar a postura dos professores (e da própria equipe gestora).

4) Os estudantes participam das decisões sobre como usar recursos tecnológicos em seu processo de aprendizagem?

Mostre à equipe gestora que é possível aprender com os estudantes e, para isso, é necessário abrir espaços de conversa entre eles, os professores e a equipe gestora.

5) Há, no Projeto Político-pedagógico (PPP) de sua escola, direcionamentos para o uso de tecnologia na educação? Há uma atividade específica sobre a análise do PPP neste roteiro. Ressalte a importância desse documento e da necessidade de direcionamentos do uso de tecnologias na educação dentro da escola.

6) Sua escola utiliza recursos tecnológicos (como *e-mails*, comunicadores instantâneos - Whatsapp, Messenger, Gtalk, etc. - e redes sociais) para melhorar a comunicação com alunos, familiares e a comunidade?

Instigue os participantes a pensar em como esses recursos podem promover melhorias na comunicação entre os sujeitos que participam da educação na escola.

Por fim, analise com os gestores se a devolutiva do Guia EduTec se aproxima com o diagnóstico que a escola fez durante o Módulo Zero.

Atividade 3 - *Tempestade de ideias* a partir da Devolutiva

Sugestão de tempo: 1 hora

Objetivo: proporcionar um momento de reflexão para que a equipe gestora sugira ideias possíveis de serem implementadas no seu estabelecimento de ensino.

Assim, um primeiro passo é: ao ler a devolutiva, solicitar que a equipe gestora tenha em mente a questão-chave “Como podemos avançar para o próximo nível dentro da Dimensão Visão?”. Esse questionamento será trabalhado na sessão de tempestade de ideias.

Sugestão de Encaminhamento

O objetivo desta atividade é criar e categorizar ideias visando responder ao desafio da questão-chave anteriormente descrita. Para isso, é necessário disponibilizar bloco de notas autoadesivas, cartões ou espaços digitais para o registro das ideias e anotações, canetinhas, lápis de cor, pincéis atômicos e canetas.

Para uma sessão de tempestade de ideias ser efetiva é preciso que o assessor atue como facilitador e prepare o ambiente e os participantes. Seguem algumas sugestões:

- organizar a sala de reuniões com mesas ou cadeiras em círculo e deixar disponíveis materiais nos quais as ideias possam ser anotadas. É importante criar um ambiente convidativo para esta ação, pois ajudará na geração de ideias;
- iniciar a sessão apresentando as regras da tempestade de ideias aos participantes.

Regras comuns à tempestade de ideias:

- incentivar a geração de ideias;
- evitar julgar as ideias levantadas pelas outras pessoas;
- construir novas ideias a partir das ideias sugeridas;
- focar em soluções que resolvam o problema que foi apresentado anteriormente, tendo em mente as variadas perspectivas das partes interessadas;
- separar tempo para ouvir todas as ideias dos participantes;
- produzir grande quantidade de ideias;
- avisar aos participantes do tempo delimitado da sessão.

- Retomar a questão-chave do início desta atividade (Como podemos avançar para o próximo nível dentro da dimensão Visão?) e escrevê-la em um quadro ou *flip-chart*. Os participantes devem anotar suas ideias individualmente por alguns minutos. Após, organize grupos entre as escolas participantes, focando nas possíveis soluções e sugestões apresentadas na devolutiva.

Durante a sessão de Tempestade de ideias é fundamental que o assessor mantenha a energia dos participantes. Se perceber que não estão conseguindo ter ideias é preciso lançar mão de perguntas intermediárias como:

- Como podemos adicionar, remover ou modificar soluções a partir das soluções que já existem e das sugestões da devolutiva?
- Como a escola pode fazer uso da tecnologia como forma de facilitar o cotidiano de ações administrativas?
- Como envolver os professores e demais profissionais para a utilização de tecnologias nas suas atividades profissionais?
- Como podemos resolver o problema sem grande investimento financeiro?
- Se tivéssemos recursos financeiros ilimitados, os problemas seriam resolvidos?
- Como podemos criar a solução ideal? (não se limite à sua ideia).
- Como e em que medida a escola incentiva os professores a fazerem uso da tecnologia no planejamento de suas aulas?
- Como e em que medida a escola incentiva o uso dos recursos tecnológicos disponíveis pelos alunos?
- Houve mudanças no cenário escolar no que se refere ao uso das tecnologias, do momento do preenchimento do questionário para o momento atual? Se sim, quais?
- A partir do preenchimento do questionário, como o coletivo escolar refletiu e discutiu a respeito das dificuldades encontradas em relação ao uso das tecnologias?

Terminado o tempo estipulado para o registro individual de ideias, é hora de compartilhá-las. Os blocos de notas autoadesivas podem ser colados no quadro ou espaço destinado para tal e agrupados pela semelhança e complementaridade (categorizando as ideias em um primeiro momento). É interessante utilizar deste momento para associar ideias complementares. Assim ocorre a coautoria.

No ciclo de apresentação da pergunta “Como podemos avançar para o próximo nível dentro da Dimensão Visão?” a criação, o compartilhamento e a categorização de ideias geradas deve repetir-se até que a pergunta seja respondida.

Instigue a equipe gestora, trazendo os questionamentos a seguir:

- De que maneira são encaminhadas as discussões coletivas a respeito da utilização de tecnologias no interior da escola?
- A escola orienta a construção colaborativa e coletiva de todos seus sujeitos? Essa coletividade está representada no PPP?

Orienta a equipe gestora, que o encaminhamento de tempestade de ideias pode e deve ser realizado na escola, com o coletivo de professores, funcionários, alunos e comunidade, para que a partir das ideias desse coletivo, possam iniciar a reestruturação do Projeto Político-Pedagógico.

Por fim, as melhores ideias devem ser selecionadas utilizando a estratégia a seguir:

- 1) Explorar as semelhanças, diferenças, interrelações e ordenar as ideias em categorias. Buscar relações entre as categorias identificadas para agrupar e reagrupar as ideias geradas individual e colaborativamente.
- 2) Selecionar (em silêncio e individualmente) as duas ideias compartilhadas de que mais gostou, conforme os seguintes requisitos:
 - a) a ideia mais prática - aquela que poderia ser facilmente implementada;
 - b) a ideia mais inovadora - aquela que causaria um enorme impacto, independentemente de ser viável ou acessível.
- 3) Indicar as ideias selecionadas de forma visual, com algum destaque gráfico (por exemplo, colocar figurinhas douradas ou marcar com canetinha o bloco de notas em que a ideia está escrita).
- 4) Contar os votos para identificar as cinco ideias mais votadas.
- 5) Escolher até três ideias favoritas do grupo que poderiam ser testadas e servir de base para o início da retomada do Projeto Político-Pedagógico.

Atividade 4 - Retomada do PPP

Sugestão de tempo: 30 min.

Objetivo: analisar o PPP do estabelecimento de ensino como ponto de partida para o engajamento na Cultura Digital.

Sugestão de Encaminhamento

Caro assessor, essa atividade objetiva que a direção e a equipe pedagógica retomem o PPP da escola e analisem se e como são contemplados o conceito de tecnologia e as propostas metodológicas e pedagógicas com a inserção de tecnologias. A análise deve considerar as discussões realizadas até o momento e o material do curso a distância “Aprender na Cultura Digital” (que a escola está participando via EaD). Este curso fornece importantes subsídios teóricos para o marco conceitual de tecnologias para o PPP.

Instrua à equipe gestora que trabalhem com as ideias favoritas do grupo, pensando em como podem se inserir no Projeto Político-Pedagógico e no Regimento Escolar (documentos oficiais da escola e que norteiam seu funcionamento). Oriente a equipe gestora que este é o **primeiro momento** das reflexões acerca dos documentos apontados.

De posse das ideias levantadas e selecionadas na atividade anterior, solicite à equipe gestora que localize no PPP de sua escola o(s) trecho(s) que conceitua(m) tecnologia, ou que poderiam se relacionar com a questão-chave desenvolvida anteriormente.

A equipe gestora deve identificar se o PPP da escola traz fundamentação em relação à utilização das tecnologias nas práticas escolares. Se aborda esse item, deve-se refletir se contempla a visão que, neste momento, o coletivo têm a respeito da utilização das tecnologias. Da forma como está descrito, fica clara a maneira como a escola pretende incorporar pedagogicamente as TIC? De que maneira é possível envolver os sujeitos que constituem o coletivo escolar nesta análise e revisão. Contempla a visão a respeito da Cultura Digital? No caso dos conceitos não estarem presentes no PPP é importante orientar à equipe gestora que inicie anotações a respeito do que deve acrescentar e promova momentos de discussão coletiva em sua escola, ouvindo o que professores, funcionários, alunos e comunidade tem para acrescentar ao PPP.

Lembrando que este é um primeiro momento de reflexão. Ressaltar que o PPP é um documento que deve ser analisado e revisado com periodicidade e na coletividade dos sujeitos que compõem a escola.

Não esquecer de considerar as discussões realizadas na(s) reunião(ões) do Módulo Zero e nos materiais do curso sobre Educação na Cultura Digital.

Por fim, o que está no Projeto Político-Pedagógico é a representação daquilo que a escola (e seu coletivo) considera, o que inclui a utilização de tecnologias e da Educação na Cultura Digital.

Atividade 5 - Apresentação e entrega das contas @escola

Sugestão de tempo: 1 hora.

Objetivo: apresentar à equipe gestora os recursos presentes na conta @escola.pr.gov.br.

Caro assessor, este é o momento de você apresentar à equipe gestora da escola os recursos presentes na conta pedagógica @escola. Destaque novamente a importância que esses sujeitos têm na liderança, exemplo e incentivo ao uso de tecnologias e nesse sentido, sendo essencial que eles conheçam de antemão inovações que chegarão à sua escola. Quando a direção acredita em uma ação ou recurso tecnológico a adesão desse é melhor difundida na escola, e quando a direção não vê relevância as ações e recursos são ignorados, não promovendo melhorias e inovações. É necessário mostrar à equipe gestora a importância da utilização da conta educacional em razão das funcionalidades que disponibiliza. Destaque que o *e-mail Expresso* permanece enquanto contato institucional da Seed com as equipes.

Sugestão de Encaminhamento

Para o efetivo conhecimento das ferramentas da conta pedagógica @escola.pr.gov.br é importante que cada profissional esteja individualmente em um dispositivo (computador, smartphone, *tablet*).

Projete aos presentes o passo a passo para o acesso e utilização do e-mail. Para isso, sugerimos as seguintes estratégias:

1. Entregue a cada profissional seu *e-mail* @escola.pr.gov.br, juntamente com a senha provisória.
2. Mostre no projetor como acessar o e-mail, fazendo um passo a passo. Utilize o endereço email.escola.pr.gov.br para fazer o login da conta.
3. Permita que cada um acesse seu *e-mail* e inicie sua exploração.
4. É importante mostrar aos participantes as formas de organização das mensagens, quando a caixa de entrada estiver com abas. Por exemplo, ao trabalharem com o *Google Drive* e a escrita colaborativa (atividades

futuras do Grupo de Estudos) os convites de edição e modificações nos documentos serão notificados via *e-mail* na aba “Atualizações”. Notificações de fóruns, grupos de discussão e redes sociais ficam armazenadas em “Social”. A seguir, indicamos alguns tutoriais elaborados pelo Google que podem auxiliar a equipe gestora. Também foram disponibilizados na página do CONECTADOS 2.0 uma série de videotutoriais sobre as contas @escola.

Organização dos <i>e-mails</i> (tutoriais de ajuda do Google)	Caixa Prioritária (https://goo.gl/yKScR0)
	Categorias ou abas (https://goo.gl/oNMS8j)
	Filtros (https://goo.gl/zqCw)
	Marcadores (https://goo.gl/zewb0q)

5. Explique aos participantes como organizar seus contatos. Tal ação pode agilizar o envio de *e-mails* a grupos específicos.

Contatos (https://goo.gl/BXOsP0) (tutoriais de ajuda do Google)	Adicionar novos contatos (https://goo.gl/BXOsP0)
	Criação de grupos (https://goo.gl/vLAztt)

6. Explique à equipe gestora como receber os *e-mails* do Expresso em sua conta do @escola.pr.gov.br, fazendo com eles um passo a passo.

7. O planejamento e a organização são importantes para o bom desempenho em qualquer profissão, com os profissionais das escolas não poderia ser diferente. Esses elementos se fazem necessários tanto nos documentos e recursos físicos (pastas, provas, registro de classe, etc), como nos recursos digitais. O *Google Drive* traz a possibilidade de organização pessoal de todo recurso criado pelo usuário.

- Organização em Pastas
- Apresentar como criar pastas e personalizá-las (cores e marcadores).
- Compartilhamento de Pastas
- Apresentar as opções de compartilhamento de pastas (visualização, edição e comentários), vantagens e desvantagens.

8. Apresente as telas para elaboração de arquivos: documentos, planilhas e apresentações e oriente em relação à edição desses arquivos no Drive.

Os arquivos podem ser compartilhados entre os participantes, um recurso interessante para determinadas atividades pedagógicas, como a elaboração de uma semana cultural, gincana escolar, ou qualquer outro projeto que envolva diversas pessoas do estabelecimento de ensino. A escrita colaborativa é uma atividade pedagógica muito interessante, facilitada pelo recurso de compartilhamento. Por esse motivo, explique como fazer o compartilhamento dos arquivos.

9. Abra a agenda do Google e mostre aos participantes como acessar, criar e compartilhar eventos.

Agenda (https://goo.gl/cILyY2)	Acesso (https://goo.gl/cILyY2)
	Criar evento (https://goo.gl/IWwtUu)
	Criar lembretes (https://goo.gl/zNehO4)
	Convidar contatos (https://goo.gl/L0K4mC)
	Sincronizar agendas (https://goo.gl/B6b38C)
	Compartilhar agenda e eventos (https://goo.gl/eOVnys)

Finalizando - Tarefas para a escola

O trabalho da equipe gestora está apenas começando. O papel desses profissionais é fundamental para que a escola utilize cada vez mais as tecnologias. Este encontro deve servir de início para o plano de trabalho coletivo que a escola deverá desenvolver no decorrer de 2017.

Para subsidiar as ações que a escola já pode iniciar, sugerimos alguns roteiros com possibilidades de encaminhamentos. Eles podem ser adequados à realidade escolar, mas ressaltamos a importância de trabalharem com o roteiro da **Internet Segura** nas escolas no **mês de agosto**, pois a Secretaria de Educação mobilizará ações para a **Semana da Internet Segura** em toda rede no Paraná.

Para registro e compartilhamento dessa ação, solicitamos que o assessor pedagógico crie, na pasta compartilhada do CONECTADOS 2.0, pastas para cada escola que acompanha. Dentro de cada pasta, copiar o documento disponibilizado aqui (<https://goo.gl/N6eTc0>), e orientar a equipe gestora para inserir as três principais ações/ideias que foram levantadas durante esse encontro. Uma das ações deve ser a realização da Semana da Internet Segura em agosto.

As sugestões estão apresentadas em roteiros, que foram utilizados no projeto CONECTADOS no ano de 2016.

Os temas com sugestões de encaminhamentos tratam dos seguintes temas:

- Segurança na internet - disponível em: <https://goo.gl/IWZP4w>
- Recursos da Nuvem: Drive - disponível em: <http://goo.gl/gw4Cch>
- Recursos na Nuvem: Google Classroom - disponível em <https://goo.gl/cic9Wz>
- Google Classroom: criação de turma e inserção de atividades - disponível em <https://goo.gl/Vv3urx>
- Ensino Híbrido - disponível em <https://goo.gl/M9NU8Z>
- Mídias na educação - disponível em <https://goo.gl/CHz9Se>